



DEMANDE DE CERTIFICAT D'ASSURANCE

Informations Générales (Club ou syndicat provincial)

Date de Soumission:

Club/Équipe/Organisation Demandant un Certificat (Rugby):

Nom de l'Événement/Desc:

Adresse du Club ou du Syndicat Provincial:

Couverture Requise

Nom et Adresse de l'Organisme qui Demande un Certificat d'Assurance (Tiers):

Responsabilité Civile Générale des Entreprises

\$

Veillez cocher cette case si vous avez besoin de l'ajout d'un assuré supplémentaire, mais seulement en ce qui concerne la responsabilité découlant des activités de l'assuré désigné. Une copie de votre accord doit accompagner cette demande de certificat si vous cochez cette case.

Nom et Adresse de l'Assuré Supplémentaire:

Date de l'Événement:

Nom:

Téléphone:

Courriel:

Nom:

Téléphone:

Courriel:

Nom:

Téléphone:

Courriel:

Veillez noter qu'un certificate d'assurance ne peut pas être délivrée attestant des dates au-delà du 30 Avril jusqu'à ce que Rugby Canada renouvelle la politique de la RCG pour l'année suivante. Ce renouvellement a généralement lieu la semaine précédant le 30 Avril.

Veillez envoyer à votre fédération provinciale de rugby pour transmission à Rugby Canada et à NFP.

VEUILLEZ PRÉVOIR 3 SEMAINES À COMPTER DE LA DATE DE LA DEMANDE POUR COMPLÉTER.